

Patrimonio Culturale

FRIULI VENEZIA GIULIA

Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia-ERPAC
Sede legale: Via Diaz, 5 - 34170 Gorizia - P.IVA 01175730314
erpac@certregione.fvg.it - tel. + 39 0481 385227 - fax + 39 0481 386336

Decreto nr. 414 del 06/04/2021

Direzione generale

OGGETTO: Nomina dei Responsabili degli immobili per la gestione dell'emergenza ai sensi dell'art. 4 e 5 del Piano dei compiti e delle responsabilità ai fini della sicurezza sul lavoro della Regione Friuli Venezia Giulia (PCR).

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

- la L.R. 12 dicembre 2014 n. 26, relativa al riordino del sistema delle autonomie locali del FVG;
- la L.R. 25 febbraio 2016, n. 2 (Istituzione dell'Ente regionale per il patrimonio culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia-ERPAC e disposizioni urgenti in materia di cultura);

Visti:

- la deliberazione della Giunta Regionale 26.7.2019 nr. 1320 con cui è stato disposto l'incarico di Direttore generale dell'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia-ERPAC alla dott. Anna Del Bianco, a decorrere dal 2 agosto 2019 e fino al 1 agosto 2020, salvo estinzione anticipata del rapporto di lavoro in esito alle esigenze funzionali legate al ridisegno della struttura organizzativa di cui trattasi;
- l'identificazione, derivata dalla succitata deliberazione nr. 1320/2019, del Direttore generale dott. Anna Del Bianco quale Datore di lavoro dell'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia-ERPAC;
- il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO", ed in particolare l'articolo 18 - Obblighi del datore di lavoro e del dirigente - nelle lettere:
 - h) del comma 1) dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in cui dispone che il Datore di lavoro deve adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
 - t) del comma 1) dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in cui dispone che il Datore di lavoro deve adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro e che tali misure devono essere adeguate alla natura dell'attività, alle dimensioni dell'organizzazione e al numero delle persone presenti;
- il comma 4) dell'art. 46 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., per i criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro, rimanda al (DM) Decreto del Ministro dell'interno in data 10 marzo 1998 - Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei

luoghi di lavoro;

- il comma 1) dell'art. 5 del succitato DM definisce che il Datore di lavoro adotta le necessarie misure organizzative e gestionali da attuare in caso di incendio;
- il "Piano dei compiti e delle responsabilità ai fini della sicurezza sul lavoro della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (PCR)", documento con cui il Datore di lavoro identifica le figure connesse alla gestione della salute e sicurezza sul lavoro e ne organizza i compiti e le responsabilità, anche in integrazione alle figure previste dal D. Lgs. 81/2008;
- l'art. 4 del PCR stabilisce che il Dirigente per la sicurezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. è la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del DL organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa;
- l'art. 4 del succitato PCR in cui al punto 2. si indicano i compiti spettanti ai Dirigenti per la sicurezza, così specificati:
 - punto 2.1 - Aspetti generali
 - punto 2.2 - Gestione dell'emergenza
 - punto 2.3 - Dispositivi di protezione individuale (DPI)
 - punto 2.4 - Sorveglianza sanitaria
 - punto 2.5 - Informazione/Formazione/Addestramento

Dato atto che nell'amministrazione regionale i Dirigenti per la sicurezza, sono individuati nelle figure dirigenziali di livello apicale, quali i direttori centrali, i vice direttori centrali e nelle figure ad essi equiparabili (es: Segretario Generale della Giunta, Segretario Generale del Consiglio, Avvocato della Regione, Direttore generale di Ente funzionale della Regione...);

Stabilito che l'assunzione delle presenti nomine è riferita al ruolo di dirigente ricoperto e riferito al succitato PCR, che ne costituisce per analogia riferimento regolamentare e che si fa proprio con il presente atto, significando che eventuali modifiche ai compiti e alle responsabilità riportate nel PCR e successive alla data di assunzione delle presenti nomine comporteranno pari modifiche ai compiti definiti con il presente incarico;

Constatato che sulla base dell'assetto organizzativo di ERPAC, in rapporto alle competenze attribuite alle figure dirigenziali dal PCR, il direttore di servizio assume un'unica figura i ruoli di Dirigente per la sicurezza e del Responsabile dell'immobile per la gestione dell'emergenza - RIGE - (artt. 4 e 5 del PCR), fermo restando gli obblighi stabiliti ex lege dall'art. 18 del D. Lgs. 81/2008;

Dato atto che ai soggetti sopra individuati per l'esercizio delle funzioni attribuite vengono garantite le modalità di attuazione previste dall'art. 2 del suddetto PCR relativamente al potere organizzativo di gestione controllo nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni delegate;

Ricordato che viene riconosciuta al Responsabile dell'immobile per la gestione dell'emergenza (RIGE) la facoltà di avvalersi dell'istituto della delega, previa intesa con il Datore di lavoro e nel rispetto di quanto definito dall'art. 2 del "Piano dei compiti e delle responsabilità ai fini della sicurezza sul lavoro della Regione Friuli Venezia Giulia (PCR)" e dall'art. 16 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Posto che con separati atti saranno nominate le ulteriori figure necessarie all'attuazione del piano di emergenza così come individuate in dettaglio dal PCR e dal D. Lgs. 81/2008;

Rilevato che l'esercizio delle funzioni connesse alle presenti nomine è riferito al periodo di copertura del succitato incarico di Direttore generale di ERPAC e cessa la sua validità alla scadenza o in caso di interruzione anticipata dell'incarico, intendendolo automaticamente rinnovato in caso di riconferma dell'incarico stesso;

Richiamata la declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli enti regionali, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 637 dd 22 aprile 2016 - da cui risulta anche l'assetto organizzativo e funzionale dell'ERPAC - aggiornata con deliberazione n. 1363 dd 23 luglio 2018 e, da ultimo, con deliberazione della Giunta regionale 16 novembre 2018, n. 2118, per cui dal 1° febbraio l'ERPAC FVG è così articolato:

- Direzione generale, con sede in Gorizia e sede operativa a Trieste,
- Servizio affari generali e formazione, con sede in Gorizia;
- Servizio catalogazione, promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio, con sede presso Villa Manin di Passariano di Codroipo;
- Servizio ricerca, musei e archivi storici, con sede in Gorizia;

Richiamato il "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali" emanato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277/Pres. e da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2020, n. 0173/Pres.;

Tutto ciò premesso e fatto proprio il Piano dei Compiti e delle responsabilità ai fini della sicurezza sul lavoro della Regione Friuli Venezia Giulia,

NOMINA

Fermo restando le possibilità di delega delle attribuzioni conferite secondo le modalità previste nel suddetto PCR in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008:

- la dott.ssa **Raffaella Sgubin**, in quanto Direttore del Servizio ricerca, musei e archivi storici, con sede in Gorizia, quale Dirigente per la sicurezza e Responsabile dell'immobile per la gestione dell'emergenza (RIGE) al fine di garantire l'assolvimento dei compiti e delle responsabilità definiti in premessa e previsti per tale figura per le sedi di lavoro della Regione Friuli Venezia Giulia di seguito riportate:
 - Musei provinciali di Gorizia e Pinacoteca – piazza E. De Amicis, 2 - Gorizia
 - Museo della Grande Guerra, Museo della moda e delle arti applicate; Collezione archeologica; Fototeca – Borgo Castello - Gorizia;
 - Archivio Storico Provinciale; Biblioteca; - Palazzo Alvarez – via Armando Diaz, 5 - Gorizia;
 - Museo della vita contadina "Diogene Penzi" - Via Antonio Altan, 43 - San Vito al Tagliamento - Pordenone;
 - Museo della vita contadina "Diogene Penzi" - Sezione Emigrazione - P.zza Plebiscito, 12 - Cavasso Nuovo - Pordenone
 - Galleria regionale d'arte contemporanea "Luigi Spazzapan" - via M. Ciotti, 51 - Gradisca d'Isonzo - Gorizia;

- la dott.ssa **Anna Rita Limpido** in quanto Direttore del Servizio affari generali e formazione, con sede in Gorizia quale Dirigente per la sicurezza e Responsabile dell'immobile per la gestione dell'emergenza (RIGE) al fine di garantire l'assolvimento dei compiti e delle responsabilità definiti in premessa e previsti per tale figura per le sedi di lavoro della Regione Friuli Venezia Giulia di:

- Palazzo Alvarez, via Armando Diaz, 5 - Gorizia

- il dottor **Guido Comis**, in quanto Direttore del Servizio catalogazione, promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio, con sede presso Villa Manin di Passariano quale Dirigente per la sicurezza e Responsabile dell'immobile per la gestione dell'emergenza (RIGE) al fine di garantire l'assolvimento dei compiti e delle responsabilità definiti in premessa e previsti per tale figura per le sedi di lavoro della Regione Friuli Venezia Giulia di:

- Villa Manin - Piazza Manin, 10 – Passariano di Codroipo - Udine

- Faro della Vittoria-Monumento nazionale - Strada del Friuli, 141 - Trieste

- Magazzino delle Idee-Polo culturale - Corso Camillo Benso Conte di Cavour, 2 – Trieste.

Il Direttore generale
dott. Anna Del Bianco

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANNA DEL BIANCO

CODICE FISCALE: DLBNNNA68R52E098V

DATA FIRMA: 06/04/2021 14:21:41

IMPRONTA: 6505DA482DCB85761FF3E90303ACD2550ABF23C25875D331312CADF10C55B710
0ABF23C25875D331312CADF10C55B710BCC7875103B14C6AF3E4297606F2E9AE
BCC7875103B14C6AF3E4297606F2E9AEBCC7E1D934652E0E3257865299043A07
BCC7E1D934652E0E3257865299043A0751C8123F779C01108A6D927EC67EC810