

Decreto n. 309 del 29/10/2018

OGGETTO: Decreto a contrarre per l'affidamento mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di una fornitura di materiale di cancelleria e consumabile – CIG ZCB256F84C.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- la Legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 di riordino del sistema delle autonomie locali del FVG e s.m.i.;
- la Legge regionale 25 febbraio 2016, n. 2 istitutiva dell'Ente regionale per il patrimonio culturale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – ERPAC;
- la declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali modificata, da ultimo, con atto giuntale n. 1568/2018 e, in particolare, la Delibera 637 del 22 aprile 2016 da cui risulta, tra l'altro, anche l'assetto organizzativo e funzionale dell'ERPAC;
- il "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali" emanato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277/Pres. e da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione 26 luglio 2018, n. 0155/Pres.;
- la Delibera della Giunta regionale n. 1395 del 25 luglio 2018 con la quale è stato conferito alla sottoscritta, a decorrere dal 2 agosto 2018 e per la durata di un anno, l'incarico di Direttore generale di ERPAC con la stipula di contratto di lavoro di diritto privato;
- il proprio Decreto n. 39 del 13 febbraio 2018, avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2018-2020 e per l'anno 2018, Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2018-2020 e per l'anno 2018 e Bilancio finanziario gestionale 2018 – Adozione", esecutivo ai sensi della legge regionale 18/1996 in quanto approvato con deliberazione della Giunta regionale del 23 febbraio 2018, n. 365;"

Visto il Decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, così come convertito con legge 6 luglio 2012, n. 94, che rende obbligatorio per le amministrazioni pubbliche il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. – peraltro non presenti per tale settore merceologico - e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (nel seguito MEPA) e verificata la disponibilità sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nell'iniziativa "Beni", della categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" e della categoria "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio";

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), che consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00;

Visti i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e rotazione, indicati nel Codice dei Contratti e nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, anche in considerazione del previsto limitato importo contrattuale;

Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di ERPAC, per il triennio 2018-2020, adottato con Delibera della Giunta n. 570 del 15 marzo 2018

Preso atto che le scorte di magazzino dei prodotti di cancelleria sono in via di esaurimento ed effettuata una ricognizione delle esigenze di tutti i servizi dell'Ente, dato che l'ERPAC costituisce un'unica Stazione Appaltante;

Interpellata la Ditta Centro Ufficio di Antonini Manlio, presente sul MEPA, considerato che questo Ente, in quanto neocostituito, non ha maturato esperienza di acquisti di cancelleria e che la Ditta in parola, avente sede a Gorizia, consente una interlocuzione diretta e una materiale presa di conoscenza dei diversi prodotti, tale da soddisfare appieno le esigenze espresse dai Servizi dell'Ente;

Dato atto che nel mese di giugno c.a. è stato acquistato dalla medesima Ditta materiale d'ufficio per un importo netto pari ad Euro 244,75 in via d'urgenza, non disponendo questa Amministrazione di un Economato che possa effettuare gli acquisti di minuta entità e che pertanto tale acquisto si ritiene non inficiare il principio di rotazione;

Ritenuto, quindi, di procedere all'acquisto del materiale di cancelleria, di cui all'elenco allegato, mediante trattativa diretta, invitando la Ditta Centro Ufficio di Antonini Manlio, presente sul MEPA, a presentare un'offerta migliorativa a partire dal prezzo stimato pari ad € 4.150,00.- IVA esclusa;

Verificato, inoltre, che la Ditta Centro Ufficio di Antonini Manlio è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC regolare sub prot. INAIL 13502718 del 18/10/2018, con scadenza il 15/02/2019;

Acquisito, tramite il portale dell'ANAC, il codice identificativo di gara CIG ZCB256F84C;

Visto l'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

tutto ciò premesso, per le motivazioni espresse

d e c r e t a

1. di indire una procedura di trattativa diretta sul MEPA con la Ditta "Centro Ufficio" di Antonini Manlio - con sede a Gorizia in Via IX Agosto, 2/A Codice Fiscale NTN MNL54E17F356W – per l'acquisto dei prodotti di cancelleria e consumabili di cui all'elenco allegato, invitando la Ditta in parola a presentare un'offerta migliorativa rispetto al prezzo stimato di € 4.150,00 IVA esclusa;
2. di iscrivere la spesa presunta di € 5.063,00 IVA al 22% inclusa sul cap. 10304 "Spese di provveditorato" per € 2.531,50 e sul cap. 10301 "Spese per uffici" per € 2.531,00, del bilancio di previsione 2018.

IL DIRETTORE GENERALE
Anna Del Bianco