

## **Avviso pubblico per la presentazione di candidature per il conferimento di n. 2 incarichi di consulenti esperti nell'ambito del patrimonio mobile storico artistico, con specifiche competenze sul Sistema Informativo Regionale del Patrimonio culturale del Friuli Venezia Giulia – SIRPaC**

### **Art. 1 natura dell'incarico**

1. Il Servizio catalogazione, promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio dell'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (ERPAC) - in breve il "Servizio" - intende conferire n. 2 incarichi professionali di alta specializzazione come consulenti esperti nell'ambito del patrimonio mobile storico artistico, con specifiche competenze sul Sistema Informativo Regionale del Patrimonio culturale del Friuli Venezia Giulia – SIRPaC.

2. Le attività di catalogazione si svolgono nell'ambito del SIRPaC-Sistema Informativo Regionale del Patrimonio Culturale del Friuli Venezia Giulia, in conformità alla normativa, ai tracciati e agli standard dell'ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione.

3. La durata dell'incarico è di 36 (trentasei) mesi.

### **Art. 2 oggetto degli incarichi**

• **N. 2 incarichi di consulenti esperti nell'ambito del patrimonio mobile storico artistico, con specifiche competenze sul Sistema Informativo Regionale del Patrimonio culturale del Friuli Venezia Giulia – SIRPaC per:**

- collaborazione tecnico-scientifica nella gestione del catalogo regionale inerente il patrimonio mobile storico artistico, con operazioni di controllo, aggiornamento e pubblicazione in rete delle relative schede (tipologie OA, OAC, O, T, ARM, D, S) e degli Authority file collegati, nell'ambito del SIRPaC, settore beni mobili storico artistici;
- utilizzo, controllo e amministrazione degli strumenti di gestione del SIRPaC;
- supporto tecnico-scientifico per la gestione e l'evoluzione del SIRPaC e nell'importazione di schede catalografiche di diversa provenienza da acquisire nel Sistema, anche mediante strumenti di modifica massiva semplice e ripetitiva dei dati;
- elaborazione e sviluppo di progetti catalografici, in tutte le loro fasi, per il settore di competenza;
- attività di formazione e di assistenza nell'ambito delle collaborazioni del Servizio, per il settore di competenza;
- presentazione dei risultati della catalogazione e attività di valorizzazione nel settore di competenza attraverso iniziative divulgative, editoriali e didattiche, ed elaborazione di contenuti nel sito istituzionale;
- collaborazione tecnico-scientifica con ICCD, organi periferici del MiBACT, musei, diocesi e protezione civile della regione nell'ambito della gestione integrata del patrimonio catalografico inerente i beni mobili storico artistici.

Il corrispettivo di ciascun incarico, previsto per l'intera durata (trentasei mesi), ammonta a Euro 88.380,00 (ottantottomilatrecentottanta/00), al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali, se dovuti, nelle misure di legge.

### **Art. 3. condizioni contrattuali**

Gli incarichi sono affidati mediante contratto di lavoro autonomo:

1. Le attività sono svolte in autonomia dagli esperti individuati e in stretto raccordo con la direzione del Servizio catalogazione, promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio.
2. Il corrispettivo di ciascun incarico verrà liquidato previa presentazione di idonea documentazione fiscale, correlata dal consuntivo delle attività svolte.

### **Art. 4 requisiti generali di ammissibilità**

Sono requisiti generali di ammissibilità alla selezione:

- a) godere dei diritti civili e politici;
- b) insussistenza di cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) insussistenza di cause di incompatibilità.

## **Art. 5** requisiti specifici di ammissibilità

### **I requisiti culturali e professionali richiesti per gli incarichi sono i seguenti:**

- a) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - diploma di laurea (DL) in Lettere; Conservazione dei beni culturali; Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo; Storia e conservazione dei beni culturali;
  - laurea specialistica (LS) in Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico [12/S]; Storia dell'arte [95/S]; Informatica per le discipline umanistiche [24/S];
  - laurea magistrale (LM) in Conservazione e restauro dei beni culturali [LM-11]; Storia dell'arte [LM-89]; Metodologie informatiche per le discipline umanistiche [LM-43].
- b) Sono altresì richiesti i seguenti requisiti:
  - esperienza lavorativa di almeno sessanta mesi, anche non continuativi, nell'utilizzo dei sistemi informativi dedicati alla catalogazione del patrimonio culturale, secondo la normativa e i tracciati ministeriali stabiliti dall'ICCD, con riferimento alle tipologie di scheda indicate nell'oggetto dell'incarico;
  - conoscenza delle modalità di catalogazione nel SIRPaC FVG ed esperienza nell'utilizzo delle funzionalità di gestione e amministrazione del sistema;
  - attività di formazione nel settore di competenza;
  - comprovata conoscenza del patrimonio culturale regionale, relativamente all'ambito del patrimonio mobile storico artistico.

## **Art. 6** criteri di valutazione

**1.** La mancanza dei requisiti di cui agli articoli 4 e 5 comporta l'esclusione dalla selezione.

**2.** Alle domande rispondenti ai requisiti di cui agli articoli 4 e 5 vengono attribuiti punteggi come di seguito specificato:

a) votazione relativa al titolo di studio di cui all'articolo 5, lettera a) possesso di ulteriori titoli di studio attinenti alle attività dell'incarico oltre a quello di cui all'articolo 5, lettera a): fino a punti 20;

b) durata, qualità e attinenza alle attività dell'incarico e delle esperienze lavorative di cui all'articolo 5, lettera b): fino a punti 80.

## **Art. 7** formazione delle graduatorie

**1.** La graduatoria delle candidature verrà stilata a seguito della valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale nel settore specifico, effettuata da una Commissione di selezione nominata dal Direttore generale dell'ERPAC, composta da tre membri più un supplente. La valutazione è effettuata entro 90 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature.

**2.** La Commissione accerta preliminarmente la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 4 e 5 procede all'attribuzione dei punteggi previsti all'articolo 6, paragrafo 2, lettere a) e b).

**3.** La Commissione forma quindi una graduatoria per gli incarichi di cui all'art. 2.

## **Art. 8** presentazione delle domande di partecipazione

**1.** Le candidature per gli incarichi di cui all'articolo 2 devono pervenire entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione con una delle seguenti modalità:

- recanti la dicitura "**Avviso pubblico per la presentazione di candidature per il conferimento di n. 2 incarichi di Consulenti esperti nell'ambito del patrimonio mobile storico artistico, con specifiche competenze sul Sistema Informativo Regionale del Patrimonio culturale del Friuli Venezia Giulia – SIRPaC, ai sensi dell'art. 15, comma 18 della LR 12/2009**".

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

**Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – ERPAC  
Via Armando Diaz, n. 5 – 34170 GORIZIA**

- consegnata direttamente all'indirizzo sopra indicato, presso l'ufficio protocollo;

- spedita da una casella di posta elettronica certificata (Pec) intestata al candidato all'indirizzo [erpac@certregione.fvg.it](mailto:erpac@certregione.fvg.it). In tal caso la domanda deve essere sottoscritta digitalmente con firma elettronica, o alternativamente, la documentazione scansionata deve riportare la firma autografa.

2. Saranno inoltre considerate valide le candidature spedite per posta raccomandata entro il termine suddetto qualora effettivamente pervenute entro il settimo giorno successivo al termine di cui paragrafo numero 1.
3. Le domande non rispondenti ai requisiti di cui al paragrafo numero 1 ovvero non presentate nei termini non sono prese in considerazione.
4. L'Ufficio protocollo della Direzione generale effettua i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.
5. La Direzione generale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella candidatura ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpe della Direzione medesima.
6. Qualora i termini di cui al presente articolo scadano in giorno festivo o di sabato s'intendono prorogati al primo giorno utile successivo.
7. La candidatura è predisposta conformemente al modello allegato al presente Avviso e deve attestare, ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di cui agli artt. 4 e 5 e deve essere corredata dai seguenti allegati:
  - curriculum vitae delle esperienze professionali sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 196/2003;
  - fotocopia leggibile di entrambi i lati di un documento di identità del candidato.

## **Art. 9** disposizioni finali

1. Il Servizio ha facoltà di prorogare e riaprire il termine di scadenza di presentazione delle candidature nonché di revocare il presente avviso per motivate esigenze di pubblico interesse.
2. L'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso è subordinato alle effettive disponibilità di bilancio.
3. Il Servizio si riserva la facoltà di verificare in ogni momento la veridicità dei dati riportati nel curriculum vitae e di richiederne i documenti giustificativi.
4. Il Servizio richiederà ai primi due soggetti collocati nella graduatoria la presentazione, entro 15 giorni dalla richiesta, la documentazione necessaria per la stipula del contratto. In caso di inadempienza o comunque di rifiuto di stipulare il contratto, subentrerà il candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria.
5. In caso di rescissione anticipata del contratto, il Servizio si riserva il diritto di proporre la prosecuzione dell'incarico al candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria.
6. La non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura e quanto diversamente accertato dal Servizio, fermo restando quanto stabilito dal DPR 445/2000, comporta altresì l'esclusione della candidatura e la rescissione del contratto qualora stipulato, nonché l'adozione di ogni altra misura prevista dalla legge.
7. Ai sensi del DLgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio per le finalità di gestione della procedura selettiva e sono trattati, anche successivamente all'eventuale sottoscrizione del contratto, per finalità inerenti la gestione del contratto medesimo.
8. Il responsabile del procedimento è individuato nel direttore del Servizio catalogazione, promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio dott. Guido Comis.
9. Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione e sui siti istituzionali:
  - Regione Friuli Venezia Giulia nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi e avvisi": [http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/MODULI/bandi\\_avvisi/](http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/MODULI/bandi_avvisi/)
  - Ente regionale per il Patrimonio Culturale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi e avvisi": <http://erpac.regione.fvg.it/index.php?id=51256>

L'esito della stessa troverà pubblicità nella medesima sezione dei siti istituzionali della Regione e dell'ERPAC.