

Patrimonio Culturale	
F R I U L I V E N E Z I A G I U L I A	
Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – ERPAC Sede legale: Borgo Castello, 20 - 34170 GORIZIA – CF/PI 01175730314	
Direzione generale	erpac@certregione.fvg.it tel. 0481/385227 Borgo Castello, 20 34170 Gorizia

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI FORMAZIONE E ASSISTENZA NELLE ATTIVITA' DI GESTIONE FINANZIARIA

ALLEGATO AL DECRETO N. 105 dd 30 marzo 2018

Il Direttore Generale

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento di un incarico di formazione e assistenza nelle attività di gestione finanziaria attraverso gli applicativi del sistema Ascot web.

All'affidamento dell'incarico si procederà ai sensi del Regolamento in materia di conferimento di incarichi individuali emanato con decreto del Presidente della Regione 30 novembre 2009, n. 331 e successive modifiche ed integrazioni, e pubblicato sul BUR n. 49 del 9 dicembre 2009, secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione, previa valutazione comparativa dei curricula presentati.

Art. 1 - oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto l'attività di formazione e assistenza nella gestione finanziaria dell'ente, in particolare per quanto riguarda il ciclo della programmazione e rendicontazione attraverso gli applicativi del sistema Ascot web.

Art. 2 – modalità di esecuzione dell'incarico

L'incarico è svolto dal soggetto affidatario in piena ed assoluta autonomia, senza vincoli d'orario, senza alcun inserimento nell'organizzazione dell'Ente e senza alcun assoggettamento gerarchico o funzionale e con l'esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione.

Le modalità di svolgimento dell'incarico andranno concordate con la posizione organizzativa del servizio finanziario.

Al fine di svolgere il proprio incarico in modo ottimale, il soggetto affidatario potrà accedere agli uffici dell'Ente e utilizzare gli strumenti che gli saranno messi a disposizione nei termini e nei modi opportunamente concordati con la posizione organizzativa del servizio finanziario.

La sede di svolgimento del lavoro viene stabilita presso gli Uffici della Direzione Generale di ERPAC.

Art. 3 – durata dell'incarico e compenso

L'incarico è conferito mediante contratto in forma di scrittura privata, per la durata di un anno, con decorrenza dalla comunicazione di eseguibilità del contratto.

Per lo svolgimento dell'attività prevista è stabilito un compenso lordo annuo di € 10.000,00 a fronte di un impegno complessivo di 10 ore settimanali.

Art. 4 - requisiti generali di ammissione

I requisiti generali per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, attestati dal candidato con dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico sulla documentazione amministrativa", pena l'esclusione, sono:

- a) essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea o suo familiare non avente cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, purchè l'incarico da svolgere non riguardi l'esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero la tutela dell'interesse nazionale;
- b) godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi nel casellario giudiziale;
- d) possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti di cui all'art.53, c.14 del D. Lgs. 165/2001;
- f) non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza ai sensi dell'art.5, c.9 del DL 95/2012 convertito con modificazioni dalla legge 135/2012;
- g) non aver avuto con la Regione rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio, qualora sia cessato volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia, ai sensi dell'art.25 della Legge 724/1994;
- h) possedere particolare e comprovata specializzazione universitaria correlata al contenuto della prestazione richiesta, salvo quanto previsto dall'art.2, comma 2 del Regolamento regionale in premessa citato.

Art. 5 – requisiti specifici

I candidati in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, di cui al precedente articolo 4, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione in oggetto per la quale sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- possesso di laurea specialistica
- conoscenza della normativa contabile in materia di armonizzazione
- comprovata esperienza professionale, almeno quinquennale, in materia finanziaria
- utilizzo del sistema operativo ASCOT

I requisiti specifici prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipula del contratto.

Art. 6 - valutazione delle candidature e affidamento dell'incarico

Fermo restando che non potranno essere valutate le candidature prive dei requisiti di cui agli articoli 4 e 5, l'incarico sarà conferito sulla base di una valutazione comparata dei curricula presentati, effettuata dal direttore generale.

Può essere disposta l'audizione dei candidati il cui profilo risulti maggiormente rispondente al conferimento dell'incarico.

ERPAC si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui, a proprio insindacabile giudizio, nessuna candidatura sia ritenuta idonea.

L'incarico può essere affidato anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 7 termini e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati devono presentare la domanda di ammissione alla selezione allegando:

- a. il curriculum vitae,
- b. la dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico sulla documentazione amministrativa" attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.4 e specifici di cui all'art.5;
- c. una fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità.

La domanda, comprensiva dei relativi allegati, deve pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, **entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso ovvero entro il 16 aprile 2018.**

La domanda può essere presentata:

- a mezzo PEC all'indirizzo: erpac@certregione.fvg.it

- tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata al seguente indirizzo:

ERPAC – Borgo castello, 20 – Gorizia Ai fini del rispetto del termine, fa fede la data di spedizione della raccomandata. Non vengono prese in considerazione le raccomandate pervenute dopo sette giorni dalla scadenza dell'avviso ancorché spedite nei termini;

- consegna diretta a mano, da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00, al seguente indirizzo: ERPAC – Borgo castello, 20 – Gorizia

ERPAC non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali e declina ogni responsabilità in ordine al mancato o tardivo recapito del plico, restando la cura dello stesso posta in capo al candidato.

Art. 13 – trattamento dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni e integrazioni.

L'interessato ha i diritti di all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è ERPAC.

Responsabile del trattamento è il direttore generale di ERPAC.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Gabriella Lugarà